



## Munkaköri leírás:

### Vezető szervező Magyarországon

Az industriAll Europe együttműködve a Bányai-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezetével (BDSZ) szakszervezeti szervezői pozícióra keres jelöltet.

Az IndustriAll European Trade Union független és demokratikus szakszervezetek szövetsége, amely a fém-, vegyipari, energetikai, bányászati, textil-, ruházati és cipőipari ágazatban dolgozó fizikai és nem fizikai dolgozókat képviseli.

Jelenleg egy kísérleti projektet hajtunk végre azzal a céllal, hogy növeljük a BDSZ befolyását a könnyűipari ágazatban, magasabb taglétszámmal és több kollektív szerződés megkötésével. Ehhez keresünk egy elkötelezett, nyitott személyt, aki előreviszi a dolgokat a munkahelyi demokrácia javítása érdekében.

### A kiválasztott jelölt konkrét feladatai:

- Könnyűipari szakterületen témaalapú szervezési kampányok tervezése és végrehajtása az industriAll Europe és a BDSZ együttműködésével és konzultációjával.
- A hatékony munkahelyi szervező kampányok végrehajtásához szükséges valamennyi tevékenység elvégzése.
- A BDSZ nemzeti/regionális szervezési cselekvési terv végrehajtásában való segítségnyújtás.
- A munkavállalók és a munkahelyi aktivisták megszólítása.
- Szervezéssel kapcsolatos hálózatépítési tevékenységek kezdeményezése.
- Szervezési képzés tartása a megcélzott vállalatok munkavállalóival.
- Hozzájárulás a BDSZ hatékony szervezeti struktúrájának kialakításában.

A napi feladatok közé tartozik a munkavállalókkal való beszélgetés, új szakszervezeti tagok toborzása, munkahelyi aktivisták azonosítása, jelentéstétel az industriAll Europe-nak, beleértve a heti tájékoztatókat és a tapasztalatcserét a projektországok összes többi szervezőjével.



### Elvárások:

- A szakszervezeti struktúrák, a munkahelyi érdekérvényesítés, a munkaügyi és szakszervezeti jogok ismerete Magyarországon.
- Tapasztalat a munkahelyi és/vagy kollektív tárgyalási mozgósítási folyamatokban és/vagy szervezési tapasztalat.
- Kommunikációs készségek, szociális készségek.
- Képesség a munkavállalók különböző csoportjainak megszólítására.
- Szóbeli meggyőzőképesség.
- Önálló strukturált, módszeres munkavégzés.
- Nagyfokú elkötelezettség és rugalmasság.
- Kreativitás, csapatmunka és együttműködési készség.
- A modern irodai és ismertebb kommunikációs szoftverek ismerete.
- Hajlandóság a szervezési módszerek és eszközök terén történő továbbképzésre.
- Jó angol nyelvtudás.

A foglalkoztatás a BDSZ állományban lesz (Budapest Városligeti fasor 46-48.) a Magyarországon érvényes munkajogszabályok és kollektív szerződés szerint. A munka egy része a célzott területen/vállalatoknál történik.

A BDSZ több, mint 100 éves múltra visszatekintő érdekvédelmi szervezet. Tevékenysége a szakszervezet tagjainak érdekvédelmére, érdekképviselésére, jóléti és szociális ellátására, valamint oktatására és képzésére irányul. A szakszervezet tagja az industriAll Europe-nak és az industriAll Globalnak. Tagjaink a bányá-, textil-, ruha- és bőripari dolgozók közül kerülnek ki.

A munkakör teljes munkaidős, határozott, 22 hónapos szerződéssel. A vezető szervező további képzésben részesül a szervezési módszerek és eszközök terén. A tervek szerint szakmai gyakorlatra is sor kerül Brüsszelben.

A sikeres pályázó rendszeres kapcsolatban lesz a többi ország szervezőivel, és az industriAll Europe szoros felügyeletet biztosít számára.

A foglalkoztatás időtartama: 2022. november 01 - 2024. augusztus 31. A szerződés meghosszabbítása lehetséges.

Izgalmas munkakörnyezetet, a szakszervezeti munka érdekes és innovatív megközelítését kínáljuk nemzetközi környezetben, tisztességes fizetéssel.

Jelentkezni angol és magyar nyelvű önéletrajzzal és motivációs levéllel együtt a

[ildiko.kren@industriAll-europe.eu](mailto:ildiko.kren@industriAll-europe.eu) és [bdsz.titkarsag@gmail.com](mailto:bdsz.titkarsag@gmail.com) címen 2022.10.01-ig lehet.